
Contrôleur de Gestion

Aide la direction dans l'orientation et le suivi de la stratégie qu'elle s'est fixée.
Participe à la définition des objectifs et anticipe les résultats.
Etablit le schéma directeur des budgets.
Exerce en permanence une surveillance des indicateurs de gestion mis en place pour évaluer l'activité de l'entreprise, et fournit les informations à la direction.
Apprécie les causes et les effets des écarts identifiés entre les objectifs et les réalisations.
Peut proposer à la direction des actions correctives à mettre en oeuvre.

Conditions de travail

L'emploi/métier centré sur l'exploitation d'éléments chiffrés, en particulier sur les comptabilités budgétaire et analytique, s'exerce dans tout secteur d'activité, et dans toutes les entreprises de taille suffisamment importante pour justifier son existence.

La fonction peut aussi être associée à d'autres activités (comptabilité, finance, budget) principalement dans les entreprises plus petites. L'activité peut être très intensive lors de périodes décisives (budget, bilans, crises). Des déplacements sont possibles, et fréquents lorsque la responsabilité s'exerce sur des filiales. L'utilisation de programmes informatiques est devenue systématique dans l'exploitation des données analysées..

Compétences techniques de base

- Etablir les prévisions d'activité en termes d'objectifs, de budgets, d'organisation et de moyens.
- Elaborer et adapter en permanence les outils d'analyse, les indicateurs et procédures du contrôle de gestion à l'aide de traitements informatiques.
- Suivre l'activité en collectant les informations auprès des directions opérationnelles.
- Identifier les écarts significatifs entre les réalisations et les prévisions.
- Mesurer et analyser les écarts sous forme de statistiques, de tableaux de bord commentés, de rapports d'activité.
- Assurer la retransmission commentée des informations auprès de la direction générale.

Compétences associées

- Maîtriser l'anglais.
- Connaître la comptabilité anglo-saxonne.

Qualités requises

- L'emploi/métier requiert d'être capable de :
- Intégrer des informations variées (comptables, techniques, humaines...) caractérisant l'activité interne.
 - Détecter, synthétiser et pondérer les informations essentielles.
 - Anticiper les effets de l'activité à l'aide de simulations.
 - Procéder à des arbitrages délicats.